

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/307/2023
RADY GMINY ŻOŁYNIA
z dnia 25 września 2023 r.**

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Żołyńnia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.) Rada Gminy Żołyńnia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu Gminy Żołyńnia, Wójt Gminy Żołyńnia wydaje w terminie do 25 września zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez jednostki organizacyjne Gminy Żołyńnia, kierowników referatów w Urzędzie Gminy Żołyńnia oraz pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach w Urzędzie Gminy Żołyńnia.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Żołyńnia, kierownicy referatów w Urzędzie Gminy Żołyńnia oraz pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach w Urzędzie Gminy Żołyńnia, składają Wójtowi Gminy Żołyńnia propozycje planów finansowo-rzeczowych na kolejny rok budżetowy, w terminach określonych przez Wójta Gminy Żołyńnia w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, na formularzach stanowiących załączniki do tego zarządzenia.

3. Wraz z materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Żołyńnia, kierownicy referatów w Urzędzie Gminy Żołyńnia oraz pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach w Urzędzie Gminy Żołyńnia, przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z tabelami i załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Plan dochodów sporządza się z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Plan wydatków sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe, w szczególności działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

4. Przychody i rozchody sporządza się w układzie paragrafów klasyfikacji budżetowej.

5. W projekcie budżetu, w układzie i podziale, o którym mowa w ust. 1 wyodrębnia się:

1) dochody i wydatki finansowane z tych dochodów, związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wynikającymi z odrębnych ustaw;

2) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie Żołyńnia odrębnymi ustawami;

3) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej;

4) dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;

5) wydatki finansowane ze środków stanowiących fundusz sołecki, dodatkowo w podziale na poszczególne sołectwa Gminy Żołyńnia oraz przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków z funduszu sołeckiego.

6. Do uchwały budżetowej dołącza się załączniki:

1) załącznik o kwotach dotacji udzielonych z budżetu Gminy Żołyńnia;

2) załącznik o planie dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz planie wydatków nimi finansowanych.

§ 3. 1. Wójt Gminy Żołynia opracowuje projekt uchwały budżetowej na rok następny wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

2. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej winno zawierać:

1) w zakresie dochodów w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej, omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstawy ich wyliczenia;

2) w zakresie wydatków w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej, wyodrębnienie:

a) wydatków bieżących,

b) wydatków majątkowych,

c) wydatków na zadania budżetowe z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych,

d) dotacji udzielanych z budżetu gminy,

e) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych długoterminowych kredytów i pożyczek.

§ 4. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Wójt Gminy Żołynia przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Radzie Gminy Żołynia oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Rzeszowie w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Gminy Żołynia, po otrzymaniu projektu budżetu wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi, przesyła niezwłocznie projekt budżetu do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy Żołynia.

2. Komisje, o których mowa w ust.1, w terminie do 30 listopada odbywają posiedzenia, na których wydają opinię o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski odnośnie wprowadzenia ewentualnych zmian w projekcie uchwały budżetowej.

3. Radni mogą składać wnioski odnośnie wprowadzenia ewentualnych zmian w projekcie uchwały budżetowej w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. W przypadku zgłaszania propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, wnioskodawcy zobowiązani są wskazać źródło jego finansowania, przy czym zgłaszana propozycja nie może zwiększać deficytu budżetu.

5. Opinie stałych komisji Rady Gminy Żołynia oraz wnioski radnych i komisji odnośnie wprowadzenia ewentualnych zmian w projekcie uchwały budżetowej, przekazywane są niezwłocznie Wójtowi Gminy Żołynia przez Przewodniczącego Rady Gminy Żołynia.

6. Wójt Gminy Żołynia po rozpatrzeniu opinii i wniosków odnośnie wprowadzenia ewentualnych zmian w projekcie uchwały budżetowej, podejmuje decyzję, co do wprowadzenia zmian do projektu uchwały budżetowej. W przypadku nieuwzględnienia przez Wójta Gminy Żołynia wniosku w całości lub w części, Wójt Gminy Żołynia zobowiązany jest przedstawić wnioskodawcy pisemne uzasadnienie swojego stanowiska, nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej.

§ 6. Wójt Gminy Żołynia może przedłożyć Radzie Gminy Żołynia autopoprawki do projektu budżetu, które mogą dotyczyć:

1) propozycji zmian, które są skutkiem uwzględnienia przez Wójta Gminy Żołynia złożonych wniosków;

2) propozycji zmian, będących następstwem innych okoliczności zaistniałych po terminie złożenia projektu budżetu.

§ 7. Rada Gminy Żoźynia uchwała budżet Gminy Żoźynia do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 8. W przypadku nieuchwalenia uchwały budżetowej przez Radę Gminy Żoźynia do końca roku poprzedzającego rok budżetowy. w szczególnie uzasadnionych przypadkach, przedstawiony przez Wójta Gminy Żoźynia projekt budżetu stanowi podstawę gospodarki budżetowej na okres nie dłuźszy niź do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 9. Porządek sesji budżetowej uwzględnia w szczególności następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 4) głosowanie uchwały budżetowej.

§ 10. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej uchwale mają zastosowanie odrębne przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXX/212/2010 Rady Gminy Żoźynia z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej .

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żoźynia

§ 13. Uchwała wchodzi w życie dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr Piotr Foryt