

UCHWAŁA Nr XII/108/2020
Rady Gminy Żołyń
z dnia 27 stycznia 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3a – 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łąncucie, Rada Gminy Żołyń uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Żołyń i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych będą odbierane wytwarzane w gospodarstwach domowych następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale i tworzywa sztuczne – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) popiół i drobny gruz;
- 5) bioodpady stanowiące odpady komunalne;
- 6) zmieszane odpady komunalne;
- 7) zużyte opony;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe.

2. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 1-9 odbierane będą sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych w każdej ilości zebranej przez właściciela.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 10 odbierane będą sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych w ilości nie przekraczającej 3 worków o pojemności 120 l z jednej nieruchomości.

4. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 będą odbierane od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 1-4 i 10 odbierane będą sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 5-6 odbierane będą, sprzed posesji nieruchomości zamieszkałych w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 7-9 odbierane będą, sprzed posesji

nieruchomości zamieszkałych nie rzadziej niż raz w roku.

5. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 odbierane będą zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, który dostarczony zostanie mieszkańcom w formie ulotki przed rozpoczęciem okresu, którego harmonogram dotyczy, a także zostanie opublikowany na stronie internetowej Gminy Żołynia.
6. Właściciel nieruchomości wyposaży nieruchomość w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na własny koszt.
7. W zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina wyposaży nieruchomości w worki do zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Gmina zapewnia możliwość przekazania odpadów zbieranych w sposób selektywny do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego dalej w skrócie „PSZOK”.

2. W PSZOK odbierane będą następujące frakcje odpadów:

- 1) papier – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale i tworzywa sztuczne – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) popiół i drobny gruz;
- 5) bioodpady stanowiące odpady komunalne;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyte opony;
- 9) odpady niebezpieczne;
- 10) przeterminowane leki i chemikalia;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i powadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 2 będą odbierane w każdej ilości.

4. Właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt dostarczają odpady komunalne zebrane w sposób selektywny do PSZOK.

5. Informacja o lokalizacji oraz godzinach otwarcia PSZOK zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Żołynia.

§ 4. Przeterminowane leki należy przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach lub w punktach aptecznych na terenie Gminy Żołynia.

§ 5. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, przedszkolach, w budynku Urzędu Gminy Żołynia lub innych budynkach użyteczności publicznej.

§ 6. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właściciela nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Żołynia,

ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia.

2. Zgłoszenia należy dokonywać w jednej z następującej form:

- 1) pisemnie na adres: Urząd Gminy Żołyńia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia;
- 2) telefonicznie: 17 224 30 18;
- 3) elektronicznie na adres: urząd@zolynia.pl;
- 4) osobiście w Urzędzie Gminy Żołyńia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia.

3. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego;
- 2) datę i miejsce (adres nieruchomości) zaistnienia przypadku niewłaściwego świadczenia usług;
- 3) krótki opis niewłaściwego świadczenia usług;
- 4) dane do kontaktu.

4. W przypadku nie podania danych wymienionych w ust. 3, zgłoszenie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Zgłoszenie należy wnieść niezwłocznie po stwierdzeniu przypadku niewłaściwego świadczenia usług, nie później jednak niż w terminie trzech dni roboczych od dnia, w którym usługa została niewłaściwie wykonana.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żołyńia.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr Piotr Foryt